

Τροποποίηση των άρθρων 4.1.γ., 4.2., 4.3. (πρώην 4.2 αναριθμείται), 4.4 (πρώην 4.3 αναριθμείται) 5.1.β., 5.2., 5.4., 5.5., 6.2, 7.1.(λεκτική διόρθωση), 8.2.(λεκτική διόρθωση), 9.1., 10.2, 10.3, 10.4, 13.1, 13.2, 13.3 (λεκτική διόρθωση), 13.4, 14.3 (λεκτική διόρθωση) και κωδικοποίηση του καταστατικού του Συλλόγου εταιρειών Δημοσκοπήσης και Έρευνας Αγοράς

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 –

Επωνυμία - Έδρα

Ιδρύεται στην Αθήνα σωματείο υπό την επωνυμία “Σύλλογος Εταιρειών Δημοσκοπήσεων και Έρευνας Αγοράς” και εν συντομία “Σ.Ε.Δ.Ε.Α.”.

Άρθρο 2

Σκοπός

Το σωματείο επιδιώκει μη κερδοσκοπικό σκοπό και ιδίως:

- 2.1. Την προαγωγή της επιστημονικής έρευνας αγοράς και κοινής γνώμης.
- 2.2. Την επιμόρφωση των μελών του σε θέματα ερευνών αγοράς και κοινωνικών ερευνών με την διοργάνωση παντός είδους εκδηλώσεων (σεμινάρια, διαλέξεις, διαγωνισμούς, κλπ), με την έκδοση εγχειριδίων και βιβλίων καθώς και με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.
- 2.3. Την ενημέρωση των ιδιωτικών και δημοσίων φορέων σχετικά με την χρησιμότητα και την συμβολή της επιστημονικής έρευνας αγοράς και κοινής γνώμης στην λήψη αποφάσεων, τόσο σε επίπεδο ιδιωτικής πρωτοβουλίας όσο και κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας.
- 2.4. Τη συμμετοχή σε οργανισμούς και ομάδες εργασίας οσάκις κρίνεται σκόπιμο και ιδίως για τη διασφάλιση των μελών του Σωματείου.
- 2.5. Την ίδρυση σχολών, βιβλιοθηκών και εντευκτηρίων με σκοπό την εκπαίδευση όσων επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν στο χώρο της έρευνας αγοράς και κοινής γνώμης καθώς και την εξοικείωση του κοινού με το αντικείμενο αυτό.

Ρητώς απαγορεύεται η συμμετοχή του Σωματείου σε συλλογικές διαπραγματεύσεις και κάθε άλλη συναφή δραστηριότητα η οποία κατατείνει στην κατάρτιση Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.

Απαγορεύεται επίσης η εμπλοκή του σωματείου σε διαπραγματεύσεις με αντικείμενο τον καθορισμό των συνθηκών ανταγωνισμού μεταξύ των εταιρειών του κλάδου, τιμών.

Άρθρο 3

Σφραγίδα – Έμβλημα

Το Σωματείο έχει δική του σφραγίδα και έμβλημα, τα οποία καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνει η Γενική Συνέλευση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΜΕΛΗ

Άρθρο 4

4.1 Μέλη μπορούν να γίνουν:

α) Νομικά πρόσωπα, τα οποία έχουν συσταθεί κατά το ελληνικό δίκαιο ή δραστηριοποιούνται και έχουν επαγγελματική εγκατάσταση στην Ελλάδα, και τα οποία παρέχουν υπηρεσίες έρευνας αγοράς και κοινωνικής έρευνας.

β) Φυσικά πρόσωπα (ατομική επιχείρηση), τα οποία δραστηριοποιούνται και έχουν επαγγελματική εγκατάσταση στην Ελλάδα, παρέχουν δε υπηρεσίες έρευνας αγοράς και κοινωνικής έρευνας.

4.2 Διάκριση μελών

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε ΤΑΚΤΙΚΑ και ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΑ.

ΤΑΚΤΙΚΑ μέλη μπορούν να γίνουν αυτά που πληρούν τις προϋποθέσεις εισδοχής της παραγράφου 4.3 ενώ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΑ μέλη μπορούν να γίνουν επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες έρευνας αγοράς αλλά όχι κατά κύρια δραστηριότητα είτε επιχειρήσεις έρευνας αγοράς που καίτοι παρέχουν τέτοιες υπηρεσίες κατά κύρια δραστηριότητα δεν πληρούν ακόμα τις προϋποθέσεις εισδοχής. Οι επιχειρήσεις που πληρούν, είτε απ' αρχής είτε εν συνεχεία, τις προϋποθέσεις εισδοχής ως τακτικού μέλους του ΣΕΔΕΑ εγγράφονται υποχρεωτικά ως τέτοια.

4.3 Προϋποθέσεις εισδοχής μέλους

4.3.1 Προϋποθέσεις εισδοχής Τακτικού μέλους

α) Να έχει πείρα στην έρευνα αγοράς και κοινής γνώμης και να δραστηριοποιείται στο χώρο αυτό κατά κύριο επάγγελμα .

β) Να είναι είτε η εταιρεία-μέλος (corporate registration) είτε μέλος του ΔΣ ή υψηλόβαθμο στέλεχος της επιχείρησης μέλος της ESOMAR

γ) Να έχει ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών στον κλάδο της έρευνας αγοράς ύψους 150.000,00 ευρώ, ο οποίος θα αποδεικνύεται από τις σχετικές συμβάσεις ή τα προσωρινά αποτελέσματα χρήσεως της εταιρείας ή με κάθε άλλο νόμιμο τρόπο.

δ) Να έχει συμπληρώσει δωδεκάμηνη πραγματική λειτουργία.

ε) Να έχει το ίδιο και τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία (στην περίπτωση των νομικών προσώπων) προσωπική ακεραιότητα και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο χώρο της έρευνας αγοράς και της κοινωνικής έρευνας.

στ) Τα υπό στοιχεία (α) και (β) πρόσωπα να διαθέτουν τουλάχιστον δύο υπαλλήλους πλήρους απασχόλησης με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου.

4.3.2 Προϋποθέσεις εισδοχής συνδεδεμένου μέλους

α) Να έχει πείρα στην έρευνα αγοράς και κοινής γνώμης και να δραστηριοποιείται στο χώρο αυτό κατά κύριο ή μη επάγγελμα .

β) Να είναι είτε η εταιρεία-μέλος (corporate registration) είτε μέλος του ΔΣ ή υψηλόβαθμο στέλεχος της επιχείρησης μέλος της ESOMAR. Η απαίτηση αυτή εξετάζεται κατά περίπτωση στην περίπτωση των υπεργολάβων

γ) Να έχει το ίδιο ή τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία (στην περίπτωση των νομικών προσώπων) προσωπική ακεραιότητα και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο χώρο της έρευνας αγοράς και της κοινωνικής έρευνας.

Το ΔΣ, με ομόφωνη απόφαση των μελών του, μπορεί να διατυπώνει επιπλέον όρους για την εισδοχή μέλους στην αρχή της θητείας του. Οι όροι αυτοί θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις συνθήκες της αγοράς και να μην αποκλείουν φυσικό ή νομικό πρόσωπο από το να γίνει μέλος παρά μόνο για λόγους που έχουν να κάνουν με το μέγεθος, τη φύση και την ποιότητα των εργασιών του.

4.4 Απαγορεύσεις εισδοχής

Δεν είναι δυνατόν να γίνει δεκτός ως μέλος:

α) Ο αμετακλήτως στερηθείς των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

β) Ο αμετακλήτως καταδικασθείς σε ποινή καθείρξεως ή φυλακίσεως ανωτέρα των έξι μηνών για κλοπή, υπεξαίρεση, απιστία, εκβίαση, απάτη, αποδοχή προϊόντων εγκλήματος, καταδολίευσης δανειστών, δολία χρεωκοπία, τοκογλυφία, πλαστογραφία, ψευδή βεβαίωση, ψευδορκία, δωροδοκία πάσης φύσεως, συκοφαντική δυσφήμιση, παραβίαση επαγγελματικής εχεμυθείας, συμμετοχή σε αθέμιτο σωματείο, παραβίαση των διατάξεων του ν. 2472/97.

γ) Δεν δύναται επίσης να γίνει δεκτό ως μέλος νομικό πρόσωπο εάν στο πρόσωπο του διευθύνοντος συμβούλου ή διαχειριστή ή του υποδειχθέντος μέλους της διοικήσεως ή στελέχους συντρέχει εις εκ των προαναφερομένων υπό στοιχεία (α) και (β) λόγων αποκλεισμού, ει μη μόνον μετά την απομάκρυνση αυτού εκ της διευθύνσεως των οργάνων του.

Άρθρο 5

Εισδοχή Μέλους

5.1 Αίτηση

Για την εισδοχή προσώπου (εκ των αναφερομένων υπό στοιχεία (α) και (β) στο άρθρο 4) ως μέλους του Σωματείου, απαιτείται έγγραφη αίτηση του ενδιαφερομένου απευθυνόμενη προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, η οποία θα εμπεριέχει και δήλωση περί ανεπιφυλάκτου αποδοχής των όρων του καταστατικού, των ισχυόντων κωδίκων δεοντολογίας και των κανονισμών που διέπουν το Σωματείο. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Πληροφοριακό δελτίο περί των στοιχείων του αιτούντος, επί τη βάση υποδείγματος του Σωματείου.

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 περί του ότι ο αιτών δεν εμπίπτει στις απαγορευτικές διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 3 του παρόντος. Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον διευθύνοντα σύμβουλο ή τον διαχειριστή και το υποδειχθέν μέλος ή στέλεχος. Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται κάθε φορά που το νομικό πρόσωπο υποδεικνύει νέους εκπροσώπους του.

γ) τα αναφερόμενα στην αίτηση στοιχεία και έγγραφα

5.2 Διαδικασία και Απόφαση περί εισδοχής

Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να εξετάσει την αίτηση του ενδιαφερομένου εντός εξήντα ημερών από την υποβολή της.

Εφόσον τέσσερα τουλάχιστον μέλη του ΔΣ αποφασίσουν ότι ο αιτών ή η αιτούσα εταιρεία πληροί τα τυπικά προσόντα, αναβάλουν την απόφαση περί εισδοχής για ένα έτος. Ο αιτών οφείλει κατά τη διάρκεια του έτους να γίνει μέλος του Π.Ε.Σ.Σ. και να υποβληθεί, εξόδους του, σε επανειλημμένους ελέγχους (όχι λιγότερους από δύο) ως προς την τήρηση των κανόνων δεοντολογίας κατά την συλλογή των στοιχείων.

Μετά το πέρας του έτους, το Δ.Σ. επανεξετάζει την αίτηση λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα των ελέγχων καθώς και τυχόν καταγγελίες σχετικές με την ποιότητα εργασίας του αιτούντος.

Το ΔΣ αποφασίζει περί της εισδοχής ή μη του αιτούντος με την προαναφερομένη πλειοψηφία.

Η διαδικασία των προηγούμενων παραγράφων δεν τηρείται και η αιτούσα εταιρεία γίνεται αμέσως δεκτή ως μέλος του ΣΕΔΕΑ, με απόφαση τεσσάρων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον πρόκειται για θυγατρική εταιρεία, κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014, μέλους του ΣΕΔΕΑ και πληροί τις προϋποθέσεις των άρθρων 4.3 και 4.4

Εάν η αίτηση εισδοχής δεν συγκεντρώσει την απαραίτητη πλειοψηφία, ο αιτών δύναται να προσφύγει στην Τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει περί της εγκρίσεως ή μη της αιτήσεως δια μυστικής ψηφοφορίας και με απόλυτη πλειοψηφία

των παρισταμένων μελών. Σε περίπτωση που η αίτηση δεν συγκεντρώσει απόλυτη πλειοψηφία, απορρίπτεται. Ο αιτών έχει δικαίωμα να επανέλθει με νέα αίτηση προς το Δ.Σ. εντός μηνός από την απόρριψη.

5.3 Χρόνος εισδοχής

Ο αιτών θεωρείται μέλος του Σωματείου από την ημέρα καθ' ην ελήφθη η περί εισδοχής απόφαση του Δ.Σ. ή της Γενικής Συνέλευσης αντιστοίχως και υπό την προϋπόθεση ότι θα καταβάλλει στο Ταμείο του ΣΕΔΕΑ την καθορισμένη κατά περίπτωση ετήσια εισφορά καθώς και την εισφορά για τον Π.Ε.Σ.Σ.

5.4 Περιορισμοί

Κάθε επιχείρηση οφείλει να υποδείξει, με έγγραφό της (αίτηση) που απευθύνει στο Δ.Σ του ΣΕΔΕΑ, ένα ακόμα φυσικό πρόσωπο - πλην του νομίμου εκπροσώπου της - ως εκπρόσωπό της. Τυχόν αντικατάσταση των εκπροσώπων της εταιρείας γνωστοποιείται στο ΣΕΔΕΑ με δήλωση του διευθύνοντος συμβούλου ή διαχειριστή της εταιρείας.

5.5 Εγγραφή

Επί τη βάση της περί εισδοχής αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνελεύσεως, αντιστοίχως, ο Γενικός Γραμματέας προβαίνει στην εγγραφή του νέου Μέλους στο Μητρώο Μελών. Στο βιβλίο μελών εγγράφονται και τα φυσικά πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία - μέλος.

Άρθρο 6

Δικαιώματα

6.1 Γενικά

Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν το δικαίωμα:

- α) Να μετέχουν των συγκεντρώσεων και λοιπών εκδηλώσεων του Σωματείου και
- β) Να απολαμβάνουν των εκ της δράσεως της Ενώσεως ωφελημάτων.

6.2 Ειδικά

Δικαίωμα παραστάσεως, συμμετοχής έχουν όλα τα μέλη. Τα τακτικά μέλη που είναι οικονομικά ενήμερα, δηλαδή τα μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο (συνδρομές ΣΕΔΕΑ και ΠΕΣΣ καθώς και τυχόν έκτακτες), έχουν δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση, δικαίωμα εκλέγειν και δικαίωμα εκλέγεσθαι.

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις και Ευθύνες

7.1 Υποχρεώσεις

Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται :

- α) Να καταβάλλουν πάσα προσπάθεια για την υποβοήθηση της πραγματώσεως των σκοπών του Σωματείου.
- β) Να εκτελούν τις ανατιθέμενες σε αυτούς εργασίες. Οι υπηρεσίες των μελών προς το Σωματείο, υπό την ιδιότητά τους αυτή, παρέχονται άνευ αμοιβής.
- γ) Να συμμορφώνονται προς τις διατάξεις του Καταστατικού, των θεσπιζομένων υπό του Σωματείου κωδίκων δεοντολογίας, των διεθνώς ισχυόντων κωδίκων καθώς και προς τους εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας και τυχόν άλλους.
- δ) Να εκπληρώνουν τακτικώς, ανελλιπώς και εμπροθέσμως τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο.

7.2 Ευθύνες

Τα μέλη εξακολουθούν και μετά την, κατά τα δύο επόμενα άρθρα, παραίτηση ή αυτοδίκαια αποβολή της ιδιότητας του μέλους ή την αποβολή τους από το Σωματείο να ευθύνονται για τις μέχρι τότε οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο.

Άρθρο 8

Παραίτηση

8.1 Διαδικασία

Κάθε μέλος δύναται να παραιτηθεί ελεύθερα από την ιδιότητά του αυτή, με απλή έγγραφη δήλωσή του απευθυνόμενη προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

8.2 Συνέπειες

Ο παραιτούμενος παύει να αποτελεί μέλος του Σωματείου μετά παρέλευση μηνός από της κοινοποίησεως της προαναφερόμενης δηλώσεώς του. Επί τη βάσει του σχετικού πρακτικού της συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, κατά την οποία ανακοινώνεται η παρέλευση του μηνός, ο Γενικός Γραμματέας προβαίνει στην εκ του Μητρώου Μελών διαγραφή του παραιτηθέντος μέλους.

8.3 Συμπλήρωση

Εάν ο παραιτηθείς είναι εκπρόσωπος νομικού προσώπου, το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί τούτο να υποδείξει νέο εκπρόσωπό του, τηρουμένης της διαδικασίας του άρθρου 5.

Άρθρο 9

Αποβολή

9.1 Λόγοι

Αποβάλλεται υποχρεωτικώς εκ του Σωματείου:

- α) Το μέλος το οποίο δεν πληροί πλέον τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 4 παρ. 3 ή συντρέχει στο πρόσωπό του το κώλυμα εισδοχής της παραγράφου 4.4.
- β) Το νομικό πρόσωπο το οποίο δεν απομακρύνει εκ της διευθύνσεως αυτού φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει καταδικαστεί αμετακλήτως για ένα εκ των αναφερομένων στο άρθρο 4 παρ. 4 αδικήματα ή το οποίο έχει στερηθεί των πολιτικών του δικαιωμάτων.
- δ) Το μέλος που επώχευσε ή έπαυσε οριστικώς τις εργασίες του.
- ε) Το μέλος που δεν εκπληροί τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο για δύο συναπτά έτη.

9.2. Διαδικασία

Περί της κατά την προηγούμενη παράγραφο αποβολής αποφασίζει ομόφωνα το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η διαπίστωση της συνδρομής των όρων της πιο πάνω παραγράφου γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Κατά της σχετικής αποφάσεως αυτής δύναται το αποβαλλόμενο μέλος να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση με έγγραφη δήλωσή του, κατατιθέμενη στο Σωματείο εντός δέκα πέντε ημερών από της επιδόσεως της αποφάσεως σε αυτό. Σε περίπτωση εμπρόθεσμης άσκησης προσφυγής, η Γενική Συνέλευση συγκαλείται εκτάκτως, προκειμένου να κρίνει αυτή, εντός δύο μηνών, από της καταθέσεως της προσφυγής. Κατά της επικυρούσης την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως δύναται το αποβαλλόμενο μέλος να ασκήσει την κατά το άρθρο 88 του Αστικού Κώδικα προσφυγή.

9.3 Συνέπειες

Το αποβαλλόμενο μέλος παύει να αποτελεί μέλος του Σωματείου:

- Α) Με την παρέλευση άπρακτης της, κατά την προηγούμενη παράγραφο, προθεσμίας προς άσκηση προσφυγής κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Β) Σε περίπτωση ασκήσεως εμπροθέσμου προσφυγής κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, με την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας ασκήσεως της, κατά την προηγούμενη παράγραφο, προσφυγής κατά της επικυρούσης την αποβολή αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως, και
- Γ) Σε περίπτωση ασκήσεως εμπροθέσμου προσφυγής και κατά της ως άνω αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως, από της τελεσιδικίας της απορρίπτουσας αυτήν αποφάσεως του αρμοδίου Δικαστηρίου. Επί τη βάσει της κατά την

προηγούμενη παράγραφο αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνελεύσεως ή του αρμοδίου Δικαστηρίου, αντιστοίχως, ο Γενικός Γραμματέας προβαίνει στην εκ του Μητρώου Μελών διαγραφή του αποβληθέντος μέλους.

Άρθρο 10

Πειθαρχική Διαδικασία

10.1 Πειθαρχικό Αδίκημα

Συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα για τα μέλη του σωματείου:

- α) Κάθε υπαίτια παράβαση της νομοθεσίας περί σωματείων
- β) Κάθε παράβαση των διατάξεων του καταστατικού και των ισχυόντων κωδίκων δεοντολογίας και επαγγελματικής πρακτικής του ΣΕΔΕΑ και της ESOMAR καθώς και των κανονισμών που εκδίδει στο Σωματείο.
- γ) Κάθε πράξη ή παράλειψη αντίθετη προς τους σκοπούς ή τα συμφέροντα του Σωματείου.
- δ) Η ανάρμοστη ή εν γένει ασυμβίβαστη συμπεριφορά προς την ιδιότητα του μέλους του Σωματείου
- ε) Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα η ενός εκ των προαναφερομένων πειθαρχικών παραπτώματων υπό του διευθύνοντος συμβούλου ή διαχειριστή (ή του υποδειχθέντος μέλους).

10.2 Πειθαρχικές ποινές

Τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο πειθαρχικά παραπτώματα επισύρουν τις ακόλουθες ποινές:

- α) Σύσταση
- β) Επίπληξη
- γ) Πρόστιμο ίσο με το διπλάσιο της εκάστοτε ετήσιας συνδρομής.
- δ) Προσωρινή αποβολή εκ του Σωματείου μέχρι δύο ετών και αντίστοιχη στέρηση των δικαιωμάτων που πηγάζουν εκ της ιδιότητας του μέλους.
- ε) Οριστική αποβολή εκ του Σωματείου

Είναι δυνατόν για το αυτό παράπτωμα να επιβληθούν πλείονες ποινές σωρευτικά.

Το ύψος του προστίμου είναι δυνατόν να αναπροσαρμόζεται με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

Καθ' όσον αφορά τον Κανονισμό ΠΕΣΣ ισχύουν τα εκεί οριζόμενα καθ' όσον αφορά τις πειθαρχικές παραβάσεις και τις επιβαλλόμενες ποινές.

10.3 Πειθαρχικά Όργανα

Η τέλεση από μέλος πειθαρχικού παραπτώματος, διαπιστώνεται είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο είτε από Επιτροπή η οποία συστήνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τον Κανονισμό περί Επιτροπών του Σωματείου.

Η πειθαρχική εξουσία ασκείται σε πρώτο βαθμό από το Διοικητικό Συμβούλιο και σε δεύτερο βαθμό από τη Γενική Συνέλευση.

Κατ' εξαίρεση η πειθαρχική εξουσία στο πλαίσιο του ΠΕΣΣ ασκείται σε πρώτο βαθμό από το Πειθαρχικό Όργανο και σε δεύτερο βαθμό, κατά περίπτωση, από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό ΠΕΣΣ.

10.4 Πειθαρχική Διαδικασία

Πριν την επιβολή ποινής, το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί, εγγράφως, το εμπλεκόμενο μέλος σε απολογία, εντός ευλόγου προθεσμίας, καθοριζομένης από το Διοικητικό Συμβούλιο και εν πάση περιπτώσει όχι μικρότερης των τριών ημερών, ούτε μεγαλύτερης των δέκα. Για την υπό του Διοικητικού Συμβουλίου επιβολή της ποινής της συστάσεως, επιπλήξεως ή προστίμου, απαιτείται απόφαση με τρεις τουλάχιστον ψήφους υπέρ αυτής, ενώ για την επιβολή ποινής στέρησεως των δικαιωμάτων του μέλους και οριστικής αποβολής του εκ της Ενώσεως απαιτείται ομόφωνη απόφαση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι περί επιβολής ποινής αποφάσεις των πειθαρχικών οργάνων επιδίδονται στο τιμωρούμενο μέλος.

Καθ' όσον αφορά τις παραβάσεις του Κανονισμού ΠΕΣΣ, ισχύει η εις τον Κανονισμό οριζόμενη πειθαρχική διαδικασία.

Άρθρο 11

Επανεισδοχή

Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 4, είναι δυνατόν να γίνει εκ νέου δεκτό στο Σωματείο μέλος παραιτηθέν ή αποβληθέν. Για την επανεισδοχή μέλους, κατά την παράγραφο 1, τηρείται η κατά το άρθρο 5 διαδικασία. Εάν ο προς επανεισδοχήν υποψήφιος είχε αποβληθεί για μη εκπλήρωση των προς την Ένωση οικονομικών υποχρεώσεών του, προϋπόθεση της επανεισδοχής του είναι και η εκπλήρωση όλων των μέχρι της αποβολής τοιούτων υποχρεώσεών του.

Άρθρο 12 - Παραρτήματα

Για την πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίσει την ίδρυση και εγκατάσταση Παραρτημάτων, Γραφείων και

Υπηρεσιών της Ένωσης σε άλλες, εκτός της έδρας της, πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 13

Συγκρότηση

13.1. Σύνθεση

Δικαίωμα παραστάσεως, συμμετοχής σε αυτή έχουν όλα τα μέλη του ΣΕΔΕΑ. Δικαίωμα ψήφου στη ΓΣ έχουν τα Τακτικά μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

13.2. Εκπροσώπηση νομικών προσώπων

Τα νομικά πρόσωπα – μέλη παρίστανται στη ΓΣ δια του νομίμου εκπροσώπου τους καθώς και από το υποδειχθέν υπ' αυτού - σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 5.4 - πρόσωπο.

13.3. Αντικατάσταση εκπροσώπων

Τα νομικά πρόσωπα - μέλη, δύνανται ελευθέρως και καθ' οιονδήποτε χρόνο να αντικαθιστούν τους, κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκπροσώπους τους στη Γενική Συνέλευση υπό τους περιορισμούς και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4. Η αντικατάσταση αυτή έχει ισχύ από την επομένη της ημέρας, καθ' ην το σχετικό έγγραφο θα περιέλθει στο Σωματείο.

13.4. Απόντες ή κωλυόμενοι

Απόν ή κωλυόμενο μέλος της Γενικής Συνελεύσεως δύναται να εκπροσωπηθεί σε αυτή υπό ετέρου μέλους της, δι' εγγράφου εξουσιοδοτήσεώς του απευθυνόμενης προς τον Πρόεδρο αυτής και κατατιθέμενης ενώπιόν του προ της ενάρξεως της συνεδριάσεως. Έκαστο μέλος της Γενικής Συνελεύσεως (Τακτικό ή μη) είναι δυνατόν να εκπροσωπήσει σε αυτή, κατά τα ανωτέρω, ένα μόνον μέλος της, δηλαδή οιονδήποτε εκ των εκπροσώπων του μέλους ή και τους δύο. Τα Τακτικά μέλη εκπροσωπούνται μόνο από άλλο Τακτικό μέλος.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες

14.1 Γενικές

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου, αποφασίζουσα επί παντός υποβαλλομένου σε αυτή θέματος και επί παντός ζητήματος σχετικού προς την εξυπηρέτηση του σκοπού του Σωματείου.

14.2 Ειδικές

Πέρα των κατά τον Νόμο και το Καταστατικό θεμάτων, εις την αρμοδιότητα της Γενικής Συνελεύσεως ανήκουν:

- α) Η έγκριση του ετήσιου προγράμματος δράσεως και του ετήσιου ισολογισμού και προϋπολογισμού.
- β) Η έγκριση της ετήσιας εκθέσεως πεπραγμένων και του ετήσιου διαχειριστικού απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Η έγκριση της ετήσιας εκθέσεως της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
- δ) Η απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής από πάσης ευθύνης.
- ε) Η εκλογή και η ανάκληση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
- στ) Η έγκριση, τροποποίηση και κατάργηση των Εσωτερικών Κανονισμών, δια των οποίων ρυθμίζονται θέματα αναγόμενα αποκλειστικώς εις την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου.
- ζ) Η τροποποίηση του καταστατικού, και
- η) Η διάλυση του Σωματείου και η μετά τούτο διάθεση της περιουσίας του.

14.3 Περιορισμοί

Τις αρμοδιότητες της προηγούμενης παραγράφου δύναται να ασκεί μόνο η Γενική Συνέλευση. Εξ αυτών, τις υπό στοιχεία β', γ' και δ', δύναται να ασκεί μόνο η Τακτική Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 15

Σύγκληση

15.1 Συνεδριάσεις:

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικώς μία φορά κατ' έτος και συγκεκριμένα εντός του μηνός Ιανουαρίου.

Συνέρχεται επίσης εκτάκτως οσάκις το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει τούτο αναγκαίο ή σε περίπτωση που το ζητήσει, εγγράφως, το εν τρίτο τουλάχιστον των οικονομικά ενήμερων μελών του Σωματείου.

15.2 Πρόσκληση

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία δέον να περιέχει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της Συνελεύσεως, τα θέματα της ημερησίας διατάξεως καθώς και μνεία περί ορισμού επαναληπτικής συνελεύσεως σε περίπτωση ελλείψεως απαρτίας κατά τις διατάξεις του επομένου άρθρου.

Η πρόσκληση δέον να κοινοποιείται στα μέλη προ δέκα τουλάχιστον πλήρων ημερών.

Εάν ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση σε τακτική μεν συνεδρίαση εντός του μηνός Ιανουαρίου, σε έκτακτη δε εντός είκοσι ημερών από την γνωστοποίηση της σχετικής αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου ή της σχετικής αιτήσεως του ενός τρίτου των μελών της Γενικής Συνελεύσεως (αναλόγως της περιπτώσεως), δύνανται να πράξουν τούτο δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή το εν τρίτον των μελών του Σωματείου, δι' εγγράφου προσκλήσεως των προς τα μέλη του Σωματείου, τηρουμένης απαιρητήτως, κατά τα λοιπά, της υπό της παρούσης παραγράφου οριζόμενης διαδικασίας.

Εάν ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν συγκαλέσει εμπροθέσμως την Γενική Συνέλευση σε έκτακτη συνεδρίαση, στην περίπτωση του άρθρου 9, δύνανται να πράξουν τούτο ή δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή το ασκήσαν την προσφυγή μέλος, δι' εγγράφου προσκλήσεως προς τα μέλη του Σωματείου, τηρουμένης απαιρητήτως, κατά τα λοιπά, της οριζόμενης στο πρώτο εδάφιο της παρούσης παραγράφου διαδικασίας.

15.3 Ημερήσια διάταξη

Η ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνελεύσεως περιλαμβάνει αποκλειστικώς και μόνο τα θέματα τα καθοριζόμενα στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή στη σχετική αίτηση του ενός τρίτου των μελών, αναλόγως της περιπτώσεως. Στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της προηγουμένης παραγράφου, η ημερήσια διάταξη περιλαμβάνει ως μοναδικό θέμα την κρίση της προσφυγής του αποβληθέντος μέλους. Η Γενική Συνέλευση δεν δύναται να αποφασίσει επί θεμάτων εκτός της ημερησίας διατάξεως, πλην αν παρίστανται άπαντα τα ταμειακώς εντάξει μέλη.

Άρθρο 16

Λειτουργία

16.1. Απαρτία

Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία εφ' όσον τα παριστάμενα (αυτοπροσώπως ή δι' εκπροσώπου, κατά τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού) και έχοντα το δικαίωμα ψήφου μέλη της είναι πλείονα των απόντων ταμειακώς εντάξει μελών αυτής. Ελλείψει απαρτίας, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται εκ νέου στον αυτό τόπο (ή και εις έτερο τόπο, καθοριζόμενο υπό του Διοικητικού

Συμβουλίου, εφ' όσον ειδοποιηθούν περί τούτου εγγράφως τα μέλη προ τεσσαράκοντα οκτώ ωρών) και κατά την αυτή ώρα της αντιστοίχου ημέρας της επόμενης εβδομάδας, ανεξαρτήτως του αριθμού των παρισταμένων ή εκπροσωπούμενων μελών της, μη απαιτούμενης νέας προς τούτο προσκλήσεως.

Για την λήψη αποφάσεως περί τροποποιήσεως του Καταστατικού ή διαλύσεως του Σωματείου, απαιτείται απαραιτήτως όπως τα, κατά τα ανωτέρω, παρισταμένα στη Γενική Συνέλευση μέλη να είναι πλείονα των απόντων ταμειακώς εν τάξει.

16.2. Εκλογή Προεδρείου

Στη αρχή της Συνεδριάσεως και πριν από κάθε άλλο έργο αυτής, η Γενική Συνέλευση εκλέγει, εκ των Τακτικών μελών της, το Προεδρείο αυτής, συγκείμενο εκ του Προέδρου, του Γραμματέως και ενός Εφόρου.

Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνελεύσεως κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των εργασιών της Γενικής Συνελεύσεως, διευθύνει τις συζητήσεις και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία με τη σειρά που αυτά αναφέρονται στην ημερήσια διάταξη.

Ο Γραμματεύς τηρεί τα πρακτικά.

Ο Έφορος καταμετρά τα παρισταμένα στη Γενική Συνέλευση μέλη, συγκεντρώνει τις εξουσιοδοτήσεις των εκπροσωπούμενων μελών, εποπτεύει τις ψηφοφορίες, τη διαλογή των ψήφων και την καταγραφή των αποτελεσμάτων.

Μέχρι την εκλογή του Προεδρείου της Γενικής Συνελεύσεως, χρέη Προέδρου αυτής εκτελεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.

16.3 Ψηφοφορία

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται δι' ανατάσεως της χειρός. Κατ' εξαίρεση λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία, διεξαγομένης δια ψηφοδελτίων, επί:

- α) Εκλογής ή ανακλήσεως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής
- β) Ζητήματος εμπιστοσύνης προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
- γ) Εγκρίσεως της ετήσιας εκθέσεως των πεπραγμένων και του ετησίου διαχειριστικού απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου και απαλλαγής αυτού από πάσης ευθύνης.
- δ) Εγκρίσεως της ετήσιας εκθέσεως της Εξελεγκτικής Επιτροπής και
- ε) Προσωπικών εν γένει ζητημάτων.

Κατ' εξαίρεση και εφ' όσον συμφωνούν ομοφώνως όλοι οι παριστάμενοι, η ψηφοφορία επί των ανωτέρω θεμάτων γ' και δ' δύναται να γίνει και δια ανατάσεως των χειρών.

16.4 Πλειοψηφία

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων, ως ανωτέρω, και δικαιουμένων ψήφου μελών της.

Εξαιρετικώς:

α) Για τη λήψη απόφασεως περί εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής απαιτείται σχετική πλειοψηφία των παρισταμένων ως άνω δικαιουμένων ψήφου μελών της Γενικής Συνελεύσεως.

β) Για τη λήψη απόφασεως περί επιβολής ποινής προσωρινής ή οριστικής αποβολής μέλους από το Σωματείο, περί ανακλήσεως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, περί τροποποιήσεως του Καταστατικού ή περί διαλύσεως του Σωματείου, απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρισταμένων ως άνω μελών και δικαιουμένων ψήφου μελών της. Εάν ο προς σχηματισμό της πλειοψηφίας απαιτούμενος αριθμός ψήφων δεν είναι ακέραιος, το κλάσμα δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, το θέμα λύεται δια κλήρου.

16.5 Αποτελέσματα αποφάσεων

Αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως, οι οποίες λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του Νόμου ή του Καταστατικού, είναι άκυρες και ανίσχυρες. Κάθε ένσταση κατά του κύρους αποφάσεως δέον να υποβάλλεται κατά την αυτή συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία και αποφαινεται αμέσως επ' αυτής. Ένσταση κατά της τελευταίας αποφάσεως δεν επιτρέπεται. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως που λαμβάνονται έγκυρα δεσμεύουν και υποχρεώνουν όλα τα μέλη της Ενώσεως, παρόντα ή απόντα ή διαφωνούντα.

16.6 Πρακτικά

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Γενικής Συνελεύσεως καταχωρούνται στο επί τούτω τηρούμενο βιβλίο και υπογράφονται υπό πάντων των μελών του Προεδρείου της. Επίσημα αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών εκδίδει ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας του Σωματείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 17

Συγκρότηση

17.1 Σύνθεση - Θητεία

Το Σωματείο διοικείται υπό πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου, εκλεγμένου επί διετή θητεία υπό της Γενικής Συνελεύσεως εκ των μελών της. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα άνευ περιορισμού. Η εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται σε δύο στάδια.

Κατ' αρχήν εκλέγεται, εκ των εκλόγιμων μελών του Σωματείου, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ο οποίος πρέπει να συγκεντρώσει απαραίτητως την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Εάν ουδείς εκ των υποψηφίων συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των επικρατέστερων υποψηφίων μέχρι την εκλογή Προέδρου. Σε περίπτωση που ο μοναδικός υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται έως ότου εκλεγεί Πρόεδρος σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Εν συνεχεία εκλέγονται τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Προς το σκοπό αυτό καταρτίζεται ενιαίο ψηφοδέλτιο κα εκλέγονται οι πρώτοι τέσσερις πλειοψηφίσαντες. Διευκρινίζεται, ότι ο μη εκλεγείς υποψήφιος Πρόεδρος δύναται να είναι υποψήφιος για τη θέση του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Δεν είναι δυνατόν να εκλεγούν ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύο φυσικά πρόσωπα προερχόμενα από την ίδια επιχείρηση ή από επιχειρήσεις που έχουν μεταξύ τους σχέση μητρικής θυγατρικής.

Σε περίπτωση εκλογής σε θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου προσώπων που ανήκουν στην ίδια επιχείρηση ή σε εταιρείες που έχουν μεταξύ τους σχέση μητρικής – θυγατρικής, τη θέση διατηρεί το μέλος που συγκέντρωσε το μεγαλύτερο αριθμό ψήφων. Σε περίπτωση εκλογής σε θέση προέδρου και μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου προσώπων που ανήκουν στην ίδια επιχείρηση ή σε εταιρείες που έχουν μεταξύ τους σχέση μητρικής – θυγατρικής τη θέση διατηρεί υποχρεωτικά ο εκλεγείς πρόεδρος. Στη θέση του υποχρεωτικώς παραιτηθέντος μέλους εκλέγεται ο πρώτος επιλαχών

17.2 Συγκρότηση σε σώμα

Εντός οκτώ ημερών από της εκλογής του, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην πρώτη συνεδρίαση αυτού και συγκροτείται σε σώμα, ορίζον εκ των μελών του τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία του Σωματείου.

17.3 Παραίτηση μελών

Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να παραιτηθεί ελευθέρως και καθ' οιονδήποτε χρόνο. Η δήλωση περί παραίτησεως υποβάλλεται εγγράφως ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο παραιτούμενος παύει να αποτελεί μέλος του Διοικητικού

Συμβουλίου από την επομένη ημέρα, καθ' ην η ανωτέρω δήλωσή του περιήλθε στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

Με παραίτηση ισοδυναμεί η αδικαιολόγητη απουσία μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου επί τρεις συνεχείς συνεδριάσεις. Αδικαιολόγητη θεωρείται και η απουσία λόγω φόρτου εργασίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να αντικαταστήσει το εν λόγω μέλος του σύμφωνα με όσα ορίζονται κατωτέρω.

17.4 Παραίτηση από αξίωμα

Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο κατέχει οιοδήποτε εκ των αναφερομένων στην παράγραφο 2 αξιωμάτων δύναται να παραιτηθεί καθ' οιονδήποτε χρόνο από του αξιώματός του, παραμένον απλό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Η δήλωση περί παραιτήσεως απευθύνεται εγγράφως προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση παραιτήσεως του Προέδρου, αυτός αντικαθίσταται αυτομάτως από τον Αντιπρόεδρο.

17.5 Έκπτωση της ιδιότητας του μέλους

Εάν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εξέπεσε της ιδιότητός του ως μέλους του Σωματείου εκπίπτει αυτοδικαίως και της ιδιότητος του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

17.6 Πλήρωση κενών

Στη θέση του παραιτηθέντος μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου υπεισέρχεται το μέλος που συγκέντρωσε κατά τις αρχαιρεσίες για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου τις περισσότερες ψήφους αμέσως μετά τα εκλεγέντα μέλη. Σε περίπτωση μη αποδοχής αυτού ή παραιτήσεως και άλλου μέλους εκ του Διοικητικού Συμβουλίου, καλείται το δεύτερο εν σειρά και ούτω καθ' εξής. Εάν δεν υπάρχουν άλλα μέλη για να αναπληρώσουν τα παραιτηθέντα ή μη αποδεχθέντα τη θέση και τα μέλη του ΔΣ έχουν απομείνει λιγότερα από τρία, υποχρεούνται όπως συγκαλέσουν πάραυτα τη Συνέλευση προκειμένου να εκλέξει τα υπολοιπόμενα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν δεν έχει απομείνει κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, τη Γενική Συνέλευση μπορούν να συγκαλέσουν τρία τουλάχιστον μέλη του Σωματείου.

Άρθρο 18

Αρμοδιότητες - Ευθύνες - Απαγορεύσεις

18.1 Αρμοδιότητες

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σωματείο, διαχειρίζεται τις εν γένει υποθέσεις αυτού και διαθέτει (υπό τους περιορισμούς του νόμου και του καταστατικού) την περιουσία του.

18.2 Ανάθεση αρμοδιοτήτων

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αναθέτει την άσκηση των αρμοδιοτήτων του σε ένα ή περισσότερα των μελών του ή και μελών του Σωματείου καθώς και σε Επιτροπές που συστήνονται σύμφωνα με τον Κανονισμό περί Επιτροπών.

18.3 Ευθύνες

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι προσωπικώς και αλληλεγγύως συνυπεύθυνα για την εκπλήρωση των Διοικητικών και διαχειριστικών αρμοδιοτήτων και καθηκόντων του. Δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου οι οποίες ελήφθησαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρέστησαν ή παριστάμενα διεφώνησαν, εφόσον στην τελευταία περίπτωση η διαφωνία τους βεβαιούται από το σχετικό πρακτικό της Συνεδριάσεως.

18.4 Απαγορεύσεις

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δύνανται να παρέχουν επ' αμοιβή εξηρητημένη εργασία στο Σωματείο.

Άρθρο 19

Λειτουργία

19.1 Συνεδριάσεις

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικώς μία φορά το μήνα, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, εκτάκτως δε οσάκις το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν δύο εκ των μελών του.

19.2 Απαρτία

Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία εφ' όσον παρίστανται τουλάχιστον τρία εκ των μελών του, πλην των περιπτώσεων που απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία για την λήψη αποφάσεως, οπότε για την ύπαρξη απαρτίας πρέπει να είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα μέλη αυτού.

19.3 Αποφάσεις

Για τη λήψη αποφάσεων, απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Επί προσωπικών θεμάτων η ψηφοφορία είναι μυστική.

19.4 Πρακτικά

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται υπό των παραστάντων κατά τη Συνεδρίαση μελών του. Επίσημα αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών εκδίδει ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας.

Άρθρο 20

Πρόεδρος

20.1 Αρμοδιότητες

Ο Πρόεδρος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία.
- β) Υπογράφει τα αποφασιστικής σημασίας εξερχόμενα έγγραφα του Σωματείου.
- γ) Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές αναλήψεως των κατατεθειμένων στις Τράπεζες χρημάτων του Σωματείου.
- δ) Εκδίδει, αποδέχεται και οπισθογραφεί, υπογράφων μετά του Ταμία συναλλαγματικές, γραμμάτια και επιταγές και
- ε) Εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον παντός Δικαστηρίου ή Αρχής, όπως και έναντι παντός τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου.
- στ) Προϊσταται της Γραμματείας του Σωματείου.

20.2 Ανάθεση αρμοδιοτήτων

Ο Πρόεδρος δύναται, με έγγραφη εξουσιοδότησή του, να αναθέτει σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τις αρμοδιότητες που περιγράφονται ανωτέρω υπό στοιχεία β', ε' και στ'.

20.3 Αναπλήρωση

Τον Πρόεδρο, ελλείποντα ή απόντα ή κωλυόμενο, αναπληροί ο Αντιπρόεδρος και αυτόν το αρχαιότερο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 21

Γενικός Γραμματέας

21.1 Αρμοδιότητες

Ο Γενικός Γραμματέας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Παρακολουθεί και ελέγχει τις Υπηρεσίες του Σωματείου.
- β) Επιμελείται της εφαρμογής του Καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών.
- γ) Επιμελείται της τηρήσεως των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, των βιβλίων του Σωματείου (πλην των λογιστικών και ταμειακών τοιούτων) και του εν γένει αρχείου αυτού.
- δ) Επιμελείται της φυλάξεως της σφραγίδας του Σωματείου
- ε) Υπογράφει την τρέχουσα αλληλογραφία.

21.2 Αναπλήρωση

Το Γενικό Γραμματέα, ελλείποντα ή απόντα ή κωλυόμενο, αναπληροί εν των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, οριζόμενον υπό τούτου του ιδίου. Ο Γενικός Γραμματέας μπορεί κατά περίπτωση να παρέχει εξουσιοδότηση στη Γραμματεία Σωματείου να υπογράφει την τρέχουσα αλληλογραφία.

Άρθρο 22

Ταμίας

22.1 Αρμοδιότητες

Ο Ταμίας:

- α) Έχει την ευθύνη διαφυλάξεως της περιουσίας του Σωματείου.
- β) Εκτελεί τον ετήσιο προϋπολογισμό, διαχειριζόμενος με προσωπική ευθύνη του το Ταμείο του Σωματείου. Ο Ταμίας ευθύνεται για κάθε οικονομική ανωμαλία.
- γ) Εισπράττει χρήματα παρ' οιοδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, περιλαμβανομένων και των Δημοσίων, Δημοτικών ή Κοινοτικών Ταμείων, των Τραπεζών, Οργανισμών κ.λ.π., εκδίδοντας τις σχετικές αποδείξεις εισπράξεως.
- δ) Αναλαμβάνει επί τη βάσει των υπό στοιχείο γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 20, εντολών του Προέδρου, τα κατατεθειμένα σε Τράπεζες χρήματα του Σωματείου, υπογράφων και τα σχετικά αποδεικτικά αναλήψεως.
- ε) Προβαίνει σε πληρωμές, επί τη βάσει των αυτών ως άνω εντολών του Προέδρου.
- στ) Συνυπογράφει μετά του Προέδρου τους υπό στοιχείο δ' της παραγράφου 1 του άρθρου 20 πιστωτικούς τίτλους.

ζ) Μεριμνά για την κατάθεση σε Τράπεζα, των χρημάτων του Σωματείου, τα οποία δεν είναι αναγκαία για την αντιμετώπιση των καθημερινών συναλλαγών αυτού, και εν πάση περιπτώσει παντός ταμειακού υπολοίπου πέραν του υπό του Νόμου προβλεπομένου εκάστου ορίου.

η) Επιμελείται της τηρήσεως των λογιστικών και ταμειακών βιβλίων του Σωματείου και

θ) Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο, προς έγκριση, τις εκθέσεις επί της χρηματικής καταστάσεως του Ταμείου και τα σχέδια του ετησίου προϋπολογισμού, του ετησίου ισολογισμού και του ετησίου διαχειριστικού απολογισμού.

22.2 Ανάθεση αρμοδιοτήτων

Ο Ταμίας δύναται, δι' εγγράφου εξουσιοδοτήσεώς του και με προσωπική του ευθύνη να αναθέτει τις αρμοδιότητές του (πλην των υπό στοιχεία στ', η', και θ' της προηγούμενης παραγράφου αναφερομένων) σε έτερο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε υπάλληλο του Σωματείου.

22.3 Αναπλήρωση

Τον Ταμία, ελλείποντα ή απόντα ή κωλυόμενο, αναπληροί εν των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, οριζόμενο υπ' αυτού του ιδίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο 23

Πόροι

23.1 Κατηγορία Πόρων

Οι πόροι του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικούς και εκτάκτους. Τακτικοί μεν πόροι είναι οι εισφορές εισδοχής των μελών, οι ετήσιες συνδρομές ΣΕΔΕΑ και ΠΕΣΣ, και τα εκ της περιουσίας του Σωματείου έσοδα, έκτακτοι δε οι έκτακτες εισφορές των μελών (οικειοθελείς ή κατόπιν γενικών αποφάσεων της Γενικής Συνελεύσεως ή του Διοικητικού Συμβουλίου), οι δωρεές, οι κληροδοσίες, οι κληρονομίες και παν εν γένει έτερο έσοδο εκ νομίμου αιτίας περιεχόμενο.

23.2 Ύψος εισφοράς και συνδρομής

Το ύψος της εισφοράς εισδοχής στο Σωματείο καθώς και της ετήσιας συνδρομής των μελών ορίζονται δια αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, επιτρεπομένου διαχωρισμού των κατηγοριών μελών.

Άρθρο 24

Οικονομικό Έτος

24.1 Εναρξίς – Λήξις

Το οικονομικό έτος του Σωματείου άρχεται την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31ην Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

24.2 Διαχειριστικός απολογισμός

Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει στην Τακτική Γενική Συνέλευση εκάστου έτους απολογισμό σχετικά με την οικονομική κατάσταση στην οποία ευρισκόταν το Σωματείο κατά τη λήξη του προηγούμενου διαχειριστικού έτους καθώς και την οικονομική διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου κατά το έτος αυτό.

Άρθρο 25

Βιβλία – Λογαριασμοί

25.1 Λογιστικά βιβλία

Το Σωματείο τηρεί βιβλίο Εσόδων και βιβλίο Απογραφών, ως και τα υπό τον Νόμου επιβαλλόμενα βιβλία. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίζει για την τήρηση και άλλων, πέραν των εκ του νόμου επιβαλλομένων, λογιστικών βιβλίων.

25.2 Λογαριασμοί Τραπεζών

Το Διοικητικό Συμβούλιο, ορίζει εκάστοτε την Τράπεζα ή τις Τράπεζες στις οποίες το Σωματείο τηρεί λογαριασμό ή λογαριασμούς.

Άρθρο 26

Κτήση, Διαχείριση και Διάθεση περιουσίας

26.1 Κτήση

Για την υπό του Σωματείου, εξ επαχθούς αιτίας, κτήση ακινήτων ή κινητών αξίας μείζονος του ορίου το οποίο καθορίζει κατ' έτος η Τακτική Γενική Συνέλευση, απαιτείται προηγούμενη έγκριση της Γενικής Συνελεύσεως. Κληρονομίες, καταλειπόμενες εις το Σωματείον, γίνονται δεκτες πάντοτε επ' ωφελεία απογραφής. Δια την υπό του Σωματείου αποδοχή κληροδοσίας ή δωρεάς υπό τρόπο, απαιτείται προηγούμενη έγκριση της Γενικής Συνελεύσεως. Απαγορεύεται η αποδοχή ανωνύμων δωρεών.

26.2 Διαχείριση

Απαγορεύεται η εκμετάλλευση της περιουσίας του Σωματείου συνεπαγομένη την ανάμειξη αυτής σε κερδοσκοπική επιχείρηση. Απαγορεύεται, επίσης, η παρά του Σωματείου λήψη προμήθειας κατά την διενέργεια των πράξεων εκμεταλλεύσεως της

περιουσίας του. Κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές επί ορισμένο σκοπό, τελούν υπό ιδιαίτερα διαχείριση εντός του προϋπολογισμού του Σωματείου, οι δε τυχόν εξ αυτών πρόσοδοι διατίθενται αποκλειστικώς κατά τους υπό του διαθέτου ή του δωρητού τεθέντας όρους.

26.3 Διάθεση

Απαγορεύεται η διάθεση της περιουσίας του Σωματείου για σκοπούς διαφόρους των προβλεπομένων στο παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 27

Εξελεγκτική Επιτροπή

27.1 Σύνοψη

Η Εξελεγκτική Επιτροπή του Σωματείου είναι τριμελής, προεδρευομένη υπό του μέλους που έλαβε τις περισσότερες ψήφους, ή, σε ισοψηφία, από το αναδειχθέν δια κλήρου μέλος. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δύνανται να είναι μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

27.2 Εκλογή

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται κατ' έτος από την Τακτική Γενική Συνέλευση εκ των μελών αυτής. Μετά των τριών τακτικών μελών της Εξελεγκτικής Επιτροπής, η Γενική Συνέλευση εκλέγει και ένα αναπληρωματικό το οποίο αναπληροί οιονδήποτε των τακτικών μελών, ελλείπον ή απόν ή κωλυόμενον.

27.3 Αρμοδιότητες

Η Εξελεγκτική Επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Σωματείου, ήτοι τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και τις πηγές αυτών, τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες κ.λ.π. Η Εξελεγκτική Επιτροπή, στο πλαίσιο ασκήσεως των καθηκόντων της, έχει δικαίωμα να λαμβάνει γνώση όλων των σχετικών με την οικονομική κατάσταση του σωματείου στοιχείων, των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως, της αλληλογραφίας και του αρχείου εν γένει. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να θέτει στη διάθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής τα ανωτέρω στοιχεία εντός τριών ημερών.

27.4 Έκθεση

Η Εξελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει εγγράφως στην Τακτική Γενική Συνέλευση έκθεση περί της κατά το προηγούμενο οικονομικό έτος οικονομικής διαχειρίσεως του Σωματείου. Η Γενική Συνέλευση δεν δύναται εγκύρως να αποφασίσει περί του ετησίου ισολογισμού και του ετησίου διαχειριστικού απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου, άνευ της εκθέσεως ταύτης της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Άρθρο 28

Εκκαθάριση

28.1 Εκκαθάριση

Το Σωματείο, διαλυόμενο, τίθεται υπό εκκαθάριση και θεωρείται υφιστάμενο μόνον προς το σκοπόν της εκκαθάρισεως. Κατά το στάδιο της εκκαθαρίσεως, κάθε έγγραφο του Σωματείου αναφέρει υποχρεωτικώς ότι τούτο τελεί υπό εκκαθάριση.

28.2 Εκκαθαριστές

Μετά την περί διαλύσεως του Σωματείου απόφασή της, η Γενική Συνέλευση εκλέγει εκ των μελών της τρεις εκκαθαριστές, οίτινες, κατά πλειοψηφία αποφασίζοντας, και ενεργούντες, προβαίνουν στην εκκαθάριση της περιουσίας του Σωματείου κατά νόμο.

28.3 Περιουσία μετά την εκκαθάριση

Μετά την πληρωμή των χρεών και την εκποίηση των κινητών και ακινήτων που αποτελούν το ενεργητικό της περιουσίας του Σωματείου, το απομένον καθαρό κεφάλαιο διατίθεται, επί τη βάσει των σχετικών ορισμών της περί διαλύσεως αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως, εις Σωματεία, Οργανισμούς ή Ενώσεις του αυτού ή παρεμφερούς σκοπού (και εν ελλείψει ττοιούτων, υπέρ φιλανθρωπικών σκοπών), εντός των υπό του Νόμου καθοριζομένων εκάστοτε πλαισίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 29

Εσωτερικοί Κανονισμοί

29.1 Έγκριση – Τροποποίηση – Κατάργηση

Θέματα, αναγόμενα αποκλειστικώς εις την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου, ρυθμίζονται δι' Εσωτερικών Κανονισμών και Κωδίκων, οι οποίοι εγκρίνονται, τροποποιούνται και καταργούνται από τη Γενική Συνέλευση, εφ' όσον τούτω απαιτείται κατά Νόμο. Κατά τα λοιπά, οι λεπτομέρειες εκτελέσεως του παρόντος Καταστατικού και γενικότερα οι λεπτομέρειες οργανώσεως και λειτουργίας του Σωματείου και των Υπηρεσιών του ρυθμίζονται με Εσωτερικούς Κανονισμούς, οι οποίοι εγκρίνονται, τροποποιούνται και καταργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

29.2 Κατάθεση εις το Πρωτοδικείο:

Αντίγραφο των, κατά την προηγουμένη παράγραφο, υπό της Γενικής Συνελεύσεως εγκρινομένων Εσωτερικών Κανονισμών (ως και των αντιστοίχων τροποποιήσεων ή αποφάσεως καταργήσεως αυτών) κατατίθεται στην Γραμματεία του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Άρθρο 30

Εισφορά Εισδοχής Ιδρυτών

Στην καταβολή της εισφοράς εισδοχής υποχρεούνται και οι υπογράφωντες το παρόν Καταστατικό ιδρυτές του Σωματείου.

Άρθρο 31

Πρώτο Οικονομικό Έτος

Το πρώτο οικονομικό έτος άρχεται από της συστάσεως του Σωματείου και λήγει την 31ην Δεκεμβρίου 1990.

Η αμέσως μετά τη σύσταση του Σωματείου συγκληθησομένη έκτακτη Γενική Συνέλευση θα εγκρίνει το πρόγραμμα δράσεως και τον προϋπολογισμό του πρώτου οικονομικού έτους και θα εκλέξει την δια το έτος αυτό Εξελεγκτική Επιτροπή.

Άρθρο 32

Ακροτελεύτια Διάταξη

Το παρόν Καταστατικό, αποτελούμενο από τριάκοντα δύο (32) άρθρα, συζητήθηκε και εγκρίθηκε από τους υπογράφοντες αυτό ιδρυτές του Σωματείου. Εν συνεχεία τροποποιήθηκε από την Γενική Συνέλευση της 4 Μαΐου 2000, την Τακτικής Γενικής Συνέλευσης της 3 Φεβρουαρίου 2003 και την έκτακτη ΓΣ της 17 Ιουνίου 2015.